



Le + : les fournitures
bureautiques de départ
sont fournies pour le
classement et l'archivage

Le coaching administratif est fait pour vous!

1 / Un accompagnement personnalisé pour :

- Définir vos besoins et objectifs
- Analyser votre organisation actuelle
- Identifier les outils et solutions adaptés à votre exploitation
- Mettre en place un système de classement et d'archivage efficace
- Gagner du temps et en efficacité
- Réduire votre stress et votre charge mentale

2 / Un coach expérimenté à vos côtés pour :

- Vous guider et vous conseiller
- Vous former aux outils numériques
- Vous motiver et vous soutenir
- Vous aider à prendre les bonnes décisions

3 / Le coaching administratif agricole, c'est la solution pour :

- Gagner en productivité
- Améliorer votre rentabilité
- Développer votre activité
- Vous épanouir dans votre métier

COACHING

2 JOURS 880 €

½ journée : préparation de l'organisation (nettoyage, place)

1 jour et ½ : création, organisation, classement et archivage